

Вступ

Освіта-основа розвитку особистості суспільства, запорука майбутнього нації і держави. Вона є засобом навчання і виховання людини як патріота і громадянина. Керуючись програмою «Освіта Україна XXI ст.», законом «Про освіту» і законом «Про загальну середню освіту», положеннями та іншими нормативними документами, педагогічний колектив гімназії працюватиме над реалізацією проблем:

«Використання народознавчих аспектів у навчально-виховному процесі школи»
«Інтерактивні методи навчання»

«Використання нетрадиційних форм виховної роботи із метою активізації пізнавальної діяльності учнів»

Для розв'язання цих проблем ставилися такі цільові завдання:

- забезпечення умов для засвоєння учнями навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- утвердження поваги до принципів моралі, правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, доброти, працелюбності;
- виховання поваги до батьків, культурно-національних, духовних цінностей України.

Педагоги забезпечили науково-теоретичний та ідейний рівень викладання основ наук. А саме:

- впровадження шляхів та методик формування загальноосвітніх концепцій школярів;
- впровадження навчально-методичних прийомів формування, діагностики та методичної атестації.

Виходячи з цього можна дати оцінку навчально-виховного процесу роботи гімназії.

ДПА у 4 та 9 класах не проводилося на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 11 січня 2023 року № 19 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2022/2023 навчальному році», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 26 січня 2023 року за № 167/39223.В основному педагогічний колектив забезпечує рівень навченості учнів . міцні та якісні знання.

Рівень педагогічної майстерності протягом минулого навчального року значно зріс . Робота над загальношкільною проблемою активізувала методичну діяльність кожного вчителя, сприяла підвищенню рівня його теоретичної підготовки.

Результати атестації показали, що методична робота стимулювала окремих педпрацівників до підвищення кваліфікаційних категорій. Так, вчителю Михайлюк І.Я. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» як вчителю хореографії та встановлено 12 тарифний розряд як керівнику хореографічного гуртка; Федунішин О.В. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» як вчителю української мови та літератури, зарубіжної літератури; Фендик Д.В. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» як вчителю початкових класів та встановлено 10 тарифний розряд як керівнику гуртка дошкільного підрозділу.

Педагогічна рада гімназії визнала ефективність роботи шкільних професійних спільнот вчителів початкових класів (керівник Яблонська О.І.), класних керівників (керівник Болеївська І.В.) та активну участь всіх вчителів у засіданнях професійних

спільнот.

Виховний вплив спрямовано на виховання в кожного учня високого громадянського почуття, національної гідності, любові до рідної землі, звичаїв нашого народу, правової свідомості, культури поведінки. З цією метою в гімназії відзначалися як державні так і національні свята у формі традиційних і нетрадиційних заходів : «Покрова - свято козацьке», конференція «Акт злуки 1919-го з погляду сьогодення», лінійка пам'яті до річниці голодомору «На колінах стою перед вами - сповідаю жалобу свою», акція «Діти єднають Україну», ранок «На Аскольдовій могилі поховали їх»...

На засіданнях педради слухались питання про морально-духовне збагачення дитини в позаурочний час та стан правового виховання, результативність індивідуального навчання.

Учнівське самоврядування здійснювало свою роботу у формі ДЮЛ. Активно працював прес-центр, етична комісія.

В гімназії здійснювалось морально-духовне виховання на уроках християнської моралі. Учні гімназії були залучені до виховних заходів художньо-естетичного напрямку свято «Для мами з любов'ю», «А вже весна», «Котилася писанка з гори на долину», «Ми обираємо здоров'я», «Ні наркотикам !» (з дотриманням ТДН)

У гімназії працювали хореографічний та вокальний гуртки.

На належному рівні налагоджено роботу інформаційно-просвітницького центру. Кожного тижня на лінійці висвітлювалися головні події в Україні, світі, цікаві новини.

Свій науково-методичний рівень вчителі підвищували у процесі самоосвіти. В гімназії працювали професійні спільноти класних керівників, вчителів початкових класів, проблемний семінар. В основному робота проводилась згідно з накреслених планів.

Згідно річного плану роботи гімназії заплановано і проведено шість засідань педагогічної ради.

В гімназії працював учнівський комітет, проводилися лінійки , звіти чергового класу. Цього року слід поживавити, та оновити його роботу.

XXI століття висуває до освіти нові вимоги, зумовлює потребу її радикальної зміни, тому педагогічному колективу потрібно звернути увагу на вирішення основних завдань та проблем у навчанні та вихованні учнів, згідно концепції НУШ.

РОЗДІЛ І. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ
Педради, профспілкові збори.

№ з/п	Зміст роботи	Дата проведення	Відповідальні за проведення	Відмітка про проведення
1	2	3	4	5
	ПЕДАГОГІЧНА РАДА 1. Затвердження секретаря педагогічної ради гімназії на 2025-2026н.р. 2. Затвердження педагогічного навантаження на 2025-2026н.р. 3. Затвердження єдиних вимог до усного і писемного мовлення школярів та методичні рекомендації щодо вивчення предметів. 4. Затвердження плану роботи і режиму функціонування гімназії на 2025-2026н.р (в умовах воєнного стану). 5. Про затвердження Плану спільних дій адміністрації та АК і запровадження атестації педпрацівників у 2025-2026н.р. 6. Різне.	Серпень	Директорка Директорка Заст. директора, вчителі. Директорка Директорка Директорка	
	ПЕДАГОГІЧНА РАДА 1. Про стан викладання уроків у 2 класі, Яблонської О.І. 2. Про стан охорони праці в гімназії у І семестрі 2025-2026н.р.. 3. Про роботу гімназії під час зимових канікул. 4. Різне.	Листопад	Директорка Директорка Заст. директора Директорка	
	ПЕДАГОГІЧНА РАДА 1. Про стан викладання уроків фізики у 7-9 класах та фізкультури у 5-9 класах, вивчення системи роботи вчителя Тимківа В.І. 2. Про стан ведення класних журналів та учнівських щоденників. 3. Про підсумки учнівських олімпіад з базових дисциплін. 4. Різне.	Грудень	Директорка Заст. директора Заст. директора Директорка	
	ПЕДАГОГІЧНА РАДА 1. Про стан викладання уроків історії у 5-9 класах, вивчення системи роботи вчителя Микитишин І.В. 2. Круглий стіл «Проблеми навчання і виховання учнів гімназії» (відкрите засідання професійних спільнот	Лютий	Заст.директора Директорка	

початкових класів за участю представників адміністрації гімназії, батьків) 4. Про облік учнів гімназії 5. Про проведення діагностувальних робіт у початкових класах 6. Різне		Директорка Заст.директора Директорка	
ПЕДАГОГІЧНА РАДА 1. Про підсумки атестації вчителів гімназії у 2025р. 2. Про перевід учнів 1-8 класів у наступні класи та допуск учнів 9 класу до здачі ДПА 3. Про відпустки та перспективне навантаження вчителів на 2026-2027н.р. 4. Про наслідки навчально-виховного процесу в гімназії за 2025-2026н.р. 5. Різне	Травень	Директорка Директорка Директорка Заст. Директора Директорка	
ПЕДАГОГІЧНА РАДА 1. Про підсумки здачі ДПА та випуск учнів 9 класу з гімназії 2. Про роботу гімназії під час літніх канікул. 3. Про медичне обстеження працівників гімназії 4. Різне	Червень	Директорка Директорка Директорка Директорка	

№ з/п	Зміст роботи	Дата проведення	Відповідальні за проведення	Відмітка про проведення
1	2	3	4	5
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1. Підготовка шкільних приміщень до нового навчального року. 2. Про проходження працівниками гімназії медичного огляду. 3. Про забезпечення дотримання техніки безпеки і створення безпечних умов праці для вчителів і учнів гімназії.	Серпень	Директорка, кл. кер., завгосп Медична сестра Заступ. директора	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1. Складання статистичної звітності. 2. Проведення шкільної документації (алфавітна книга, журнали, особові справи) 3. Про організацію харчування учнів. 4. Про організацію чергування учнів і вчителів. 5. Забезпечення учнів підручниками їх оплата	Вересень	Вч. інформ. Директорка Медсестра Заступ. дир. Заступ. дир. Бібліот.	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1. Про проведення атестації педагогічних працівників. 2. Про стан харчування учнів. 3. Про підготовку до педагогічної ради 4. Готовність гімназії до осінньо-зимового періоду.	Жовтень	Заступ. дир. Директорка Заступ. дир. Директорка	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1. Про стан харчування учнів пільгових категорій 2. Про результати поглибленого медичного огляду учнів. 3. Про дотримання вимог з ведення класних журналів.	Листопад	Директорка Медсестра Заступ. дир	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1. Про підсумки участі учнів в I-II турах Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. 2. Про роботу з учнями, які потребують психологічної підтримки.	Грудень	Директорка Психолог Класні кер	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1. Стан роботи по виявленню, розвитку і підтримці юних талантів та обдарувань. 2. Про стан роботи шкільної бібліотеки. 3. Стан ведення класних журналів.	Лютий	Директорка Бібліот. Директорка	

	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1.Про роботу шкільних професійних спільнот вчителів. 2.Про завершальний період атестації педпрацівників.	Березень	Заступ. дир. Директорка	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1.Про організацію повторення і хід підготовки до ДПА у 4 класі. 2.Про результати атестації педпрацівників (за наслідками засідань атестаційної комісії II рівня) 3.Про проведення попередньої тарифікації педпрацівників на 2026-2027н.р..	Квітень	Заступ. дир Директорка Директорка	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1.Про проведення ремонту класних приміщень гімназії. 2.Про результати виконання навчальних програм з англійської мови.	Травень	Директорка Вч. англ. мови	
	НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРОВІ 1.Про хід складання державних підсумкових атестацій. 2.Планування роботи на 2026-2027 навчальний рік.	Червень	Заступ. дир Директорка	

№ з/п	Зміст роботи	Дата проведення	Відповідальні за проведення	Відмітка про проведення
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Про вимоги щодо ведення класних журналів. 2.Про тематичний облік знань учнів з навчальних предметів.. 3.Про організацію предметних методичних декад. 4.Про стан ведення шкільної документації.	Вересень	Директорка Заступ. дир Заступ. Дир Директорка	
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Про здійснення системи заходів диференційовано – групового підходу до слабовстигаючих учнів. 2.Наслідки діагностичних тематичних атестацій з математики, української мови, англійської мови	Жовтень	Директорка Заступ. дир	
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Про стан оцінювання учнів і контролю за відвідуваннями гмназії. 2.Про оздоровчу роботу на уроках фізичної культури з учнями 1-4 класів.	Листопад	Директорка Директорка	
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Про стан читання учнями художньої та публіцистичної літератури, розвиток їх читацьких інтересів, ведення читацьких щоденників. 2.Про результати підсумкових тематичних оцінювань за 1 семестр 2025-2026н.р.	Грудень	Заступ. дир Директорка.	
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Результати рейду – перевірки ведення учнівських зошитів та щоденників. 2.Про підготовку атестаційних матеріалів учителів, котрі атестуються.	Березень	Директорка Директорка	
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Затвердження графіка річних контрольних робіт. 2.Про підготовку до державної підсумкової атестації з математики, української мови та підсумки проведення річних контрольних робіт.	Квітень	Директорка Заступ. дир	
	НАРАДА ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА 1.Про підготовку до державної підсумкової атестації у 4 класах. 2.Про результати підсумкових тематичних оцінювань за 2 семестр 2025-2026н.р. 3.Аналіз ведення шкільної документації.	Травень	Заступ. дир Директорка	

Розділ II. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕДКОЛЕКТИВУ ГІМНАЗІЇ ЩОДО ОХОПЛЕННЯ ДІТЕЙ НАВЧАННЯМ

З МЕТОЮ ОХОПЛЕННЯ НАВЧАННЯМ У ШКОЛІ ДІТЕЙ І ПІДЛІТКІВ ШКІЛЬНОГО ВІКУ НАВЧАННЯМ (6-15 РОКІВ) ЗДІЙСНИТИ ТАКІ ЗАХОДИ:

1	2	3	4	5
	1.Провести урочистий прийом дітей та підлітків 6-15 років .	До 01.09.	Дирекція	
	2. Організовано провести набір дітей до 1-го класу	До 01.06.	Дирекція	
	3. Видати наказ по гімназії про їх зарахування.		Дирекція	
	4.Впорядкувати шкільну документацію щодо обліку дітей шкільного віку (списки дітей, алфавітна книга, особові справи учнів, класні журнали).	До 01.11.	Діловод	
	5. Скласти списки дітей 2017-2018 року народження, яким до 01.09.2024р. виповнилось 6 років.		Вч. 1-класу	
	6. Розподілити учнів по навчальних кабінетах. Навчання проводити в одну зміну. Початок занять о 9.30 год. Велика перерва після 2 уроку 20 хв.		Директорка	
	7. Опрацювати і скласти розклад уроків на 1-ше півріччя.		Заступ.дир	
	8. Скласти план-календар роботи гімназії на перше і друге півріччя.		Заступ.дир.	
	9. Скласти координаційні графіки проведення контрольних робіт, навчальних екскурсій на I-II півріччя.		Директорка	
	10. Аналіз працевлаштування і продовження навчання випускників 9 класу.	Протягом року	Кл. керівн.	
	11. Вивчення відвідування уроків учнями 5-9 класів. Превентивна робота.		Вчит. І кл.	
	12. Підготовчі заняття з майбутніми першокласниками.			

Розділ ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ ЩОДО ВІДРОДЖЕННЯ І РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ ШКОЛИ

З метою виконання проблемних питань «Національно-культурного відродження України» та виконання Президентської програми «Діти України» здійснити такі заходи:

1	2	3	4	5
	1. Спільна діяльність гімназії, сім'ї і громадських організацій 2. Продовжити практику проведення народних свят: Андрія, Святого Миколая, Різдвяних свят, свята Матері, Дня героїв, що полягли за волю України. 3. Провести ряд виховних заходів по відродженню народних традицій, звичаїв, обрядів: - Андріївські вечорниці; - Свято Миколая; - шкільний конкурс різдвяних вертелів; - Дні родини Бобикевичів; - Шевченківські свята - Великодні свята з гаївками і писанками; - Свято Матері. 4. Провести по класах бесіди про односельчан, які полягли в боротьбі за волю України. 5. Надавати систематичну методичну допомогу дитячим і юнацьким організаціям: СУМ, Пласт, «Соколята», співпрацювати з ними. 6. Сприяти організації навчання учнів основ християнської моралі. 7. Збирати, досліджувати і вивчати історичні, фольклорні місцеві матеріали. 8. Продовжувати поповнювати експонати куточка Бобикевичів, кутка народознавства.	Протягом року	Кл. керівники, вч. поч. класів педагог-орг., Кл. кер., вч. поч. класів педагог-орг. Педагог-орг. Кл. керівники Вч. історії Вч. історії Вч. христ. ет. Педагог-орг. Педагог-орг.	

**РОЗДІЛ IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАВЧАЛЬНО –
ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ.
НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС**

1	2	3	4	5
	1.Скласти розклад уроків , предметних гуртків. Затвердити плани гурткової роботи (згідно методичних вимог)	Вересень	Дирекція	
	2.Провести семінар з учнями початкових класів: «Психологічні умови організації навчального процесу».	Жовтень	Вч. Поч..кл. Педагог-орг.	
	3. Провести Олімпійський тиждень	Вересень	Тимків В.І.	
	4.Провести тиждень правознавства	Лютий	Микитишин І.В.	
	5.Провести свято букваря у першому класі.	Травень	Сах Б.Б.	
	6.Провести день здоров'я.	Травень	Гатайло О.М.	
	7.Скласти розклад державних підсумкових атестацій.	Квітень	Дирекція	

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ВІДКРИТИХ УРОКІВ І ПОЗАКЛАСНИХ ЗАХОДІВ

1	2	3	4	5
	ВІДКРИТІ УРОКИ 1.Відкритий урок з української мови у 2 класі. 2.Відкритий урок з фізики в 9 класі 3.Відкрите урок з історії у 8 класі	Листопад Грудень Лютий	Яблонська О.І. Тимків В.І. Микитишин І.В.	
	ПОЗАКЛАСНІ ЗАХОДИ 1.Предметний тиждень «Умільці» у дошкільному підрозділі 2 Тиждень сприяння здоровому способу життя та безпеки життєдіяльності на тему: «Бережи здоров'я змолоду!» 3. Тиждень географії «Географічний калейдоскоп» 4. Тиждень патріотичного виховання дітей дошкільного віку» 5. Тиждень рідної мови «Плекаймо рідне слово»	Грудень Жовтень Квітень Лютий Листопад	Кушпер Г.М. Тимків В.І. Гатайло О.М. Кіндра І.О. Федунишин О.В., Яблонська О.І.	

ЗАХОДИ З ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ

1	2	3	4	5
	1.Провести День Здоров'я, присвячений Дню фізкультури. 2.Про ведення спортивного свята «Бути здоровим престижно!» до Дня захисника України 3.Дотримуватись відповідного рухового режиму в гімназії (фізкультхвилинки на уроках у початкових класах). 4.Забезпечити участь учнів у районних спортивних змаганнях, благоустрій спортивних майданчиків, ремонт спортивного інвентарю.	Вересень Квітень Протягом Року Протягом Року	ТимківВ.І. ТимківВ.І. Класні кер. Вчит.поч.кл. ТимківВ.І. Класні кер. Вчит.поч.кл. ТимківВ.І.	

ПРАВОВИХОВНА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА

1	2	3	4	5
	1.Спланувати роботу Ради по профілактиці правопорушень. 2.Вести внутрішньошкільний облік важковиховуваних та схильних до правопорушень учнів і проводити відповідну індивідуальну виховну роботу з ними. 3.Провести зустріч за круглим столом з працівниками кримінальної поліції.	Жовтень Протягом року Квітень	Педагог-орг. Дирекція Дирекція	

РОБОТА З БАТЬКАМИ

1	2	3	4	5
	Організація роботи лекторіїв для батьків на тему: «Українська сім'я, її виховні функції»: 1. Стосунки – основа виховання. Довіра. Тепло. Вимога. 2. Проблеми превентивного виховання неповнолітніх. 3. «Батьки і діти: конфлікт чи взаєморозуміння». 4. Сім'я очима дитини.	II півріччя	Педагогічний колектив	

ПЛАН ВИХОВНОЇ РОБОТИ

1	2	3	4	5
	1. ДЕНЬ Незалежності України «Живи і міцній Українська державо».	Серпень	Класні кер.	
	2. «Добрий день, чарівна країно знань!» (День знань).	Вересень	Педагог-орг.	
	3. Провести по класах збори по виборах членів ДЮЛ	Вересень	Педагог-орг.	
	4. Конкурс на кращий учнівський твір.			
	5. Тематична виставка у шкільній бібліотеці.	Вересень	Вч. укр. мови	
	6. Випуск щотижневої шкільної газети.	Вересень	Притоцька Г.С.	
	7. Виховна година «Збережемо озоновий шар»	Постійно	Редколегія	
	8. Акція «Ми за мир на планеті Земля»	Вересень	Класні кер.	
	9. Усний журнал до Всесвітнього дня бібліотек «Цей дивосвіт - бібліотека»	Вересень	Педагог-орг.	
	10. Духовна просвіта «Різдво Пресвятої Богородиці»	Вересень	Притоцька Г.С.	
	11. Святковий концерт для вчителів «Вітаєм, Вас, дорогі учителі» День учнівського самоврядування	Вересень	Вч. христ. ет.	
	12. До дня козацтва «Роде наш красний...»	Жовтень	Педагог-орг.	
	13. Свято Мужності й відваги	Жовтень	Тимків В.І.	
	14. Свято Хліба «Хліб усьому голова»	Жовтень	Кл. кер.5 кл.	
	15. Шкільний фестиваль української патріотичної пісні хорових колективів, вокальних ансамблів, солістів, вокалістів, читців, літературно – музичні композиції	Жовтень	Кл. кер. 6 кл.	
	16. Духовна година «Покрова Пресвятої Богородиці»	Жовтень	Класні кер.	
	17. Свято квітів і врожаю «Осінні барви нашої країни»	Жовтень	Вч.музики	
	18. До річниці утворення ЗУНР- конференція, ранки, вечори, інформаційні вісники, відвідування могил січових стрільців, воїнів УПА. Покладання квітів.	Жовтень	Хомка І.В.	
	19. День української писемності та мови « Мово моя! Ти чарівна зірниця	Листопад	Вч.христ. етики	
	20. Виховний захід до Дня писемності «Бринить, співає рідна мова, чарує і п'янить!»	Листопад	Педагог-орг.	
	21. Виховна година «Увійди в казковий світ»	Листопад	Микитишин І.В.	
	22. Загальношкільна лінійка – реквієм до Голодомору «Історію переписати не можна». Акція «Запали свічку».	Листопад	Педагог-орг.	
	23. Лекторій для батьків.	Листопад	Вчит. укр.мови	
	24. Тренінг до Дня рідної мови «Бережімо і плекаймо мову»	Листопад	Вчит. укр.мови	
	25. Брейн – ринг «Як добре я знаю українську мову»	Листопад	Вчит. поч. кл.	
	26. Засідання ДЮЛ	Грудень	Педагог-орг.	
	27. Інформаційно-просвітницький вісник «Один із тих хто Стрийчину звеличив»(про О.Бобикевича)	Грудень	Кл. керівн.	
	28. Бесіди: «Стосується кожного» До Дня Боротьби зі СНІДом, конкурс плакатів «Об'єднаймося заради безпеки ».	Грудень	Кл. керівн.	
	29. Загальношкільний виховний захід «Андріївські вечорниці» (8-9 класи)	Грудень	Педагог-орг.	
			Класні керівники	

30. Загальношкільне свято «Наш гість – Святий Миколай», виховні години, вручення подарунків.	Грудень	Класні керівники
31. Проведення конкурсу малюнків «Різдвяні традиції моєї родини»	Грудень	Педагог-орг.
32. Конкурс колядок і вертепів	Грудень	Педагог-орг.
33. Тематична година «Я пам'ятаю... Я не забуду» До Революції гідності	Грудень	Педагог-орг.
34. Театральний вечір присвячений річниці від д/н. Г.М.Хоткевича	Грудень	Педагог-орг.
35. Засідання ДЮЛ	Січень	Педагог-орг.
36. Участь у конкурсі вертепів «Прийдіть до Мене всі!»	Січень	Педагог-орг.
37. Урочиста лінійка присвячена річниці злуки ЗУНР з УНР «Україна – єдина країна»	Січень	Микитишин І.В.
38. Засідання ДЮЛ	Січень	Педагог-орг.
39. Загальношкільний виховний захід «Понад все вони любили свій коханий край». Крути.	Січень	Педагог-орг.
40. Година скорботи «Жахливий Голокост» (день пам'яті жертв Голокосту);	Січень	Класні керівники
41. Конкурс на краще оформлення класних кімнат до Різдвяних свят;	Січень	Микитишин І.В..
42. Конкурс стінгазет «Різдвяна казка»;	Січень	Педагог-орг.
43. Конкурс плакатів на національно-патріотичну тематику.	Січень	Вч. обр. мист.
44. Виховні години «Релігійні свята Різдвяного циклу »	Січень	Вч. обр. мист.
45. Засідання ДЮЛ.	Січень	Класні керівники
46. Класні години «Державні і народні символи України.	Лютий	Вч. хр. етики
47. Відомості зі Святого Письма «Собор трьох Святителів»; «Стрітіння Господнє»	Лютий	Педагог-орг.
48. Виховна година «Вплетемо у віночок рідне слово»	Лютий	Класні керівники
49. Свято «О слово рідне! Хто без тебе я»	Лютий	Вчит. христ.
50. Тиждень рідної мови «Чарівні звуки, рідне слово – моя сердечна українська мова!»	Лютий	етики
51. Вечір відпочинку: «Валентинка для тебе»	Лютий	Педагог –орг.
52. Тиждень правових знань присвячений Конвенції ООН з прав дітей	Лютий	Вчит. укр. мови.
53. Конкурс малюнків на протипожежну тематику 1-7кл.	Лютий	Вчит. 2,3кл.
54. «Птахи - наші друзі»	Лютий	Вчителі укр.м
55. Засідання ДЮЛ	Лютий	Педагог-орг.
56. Відкрита виховна година «Первоцвіти просять захисту»	Лютий	Вчит.істор.
57. Вечір на тему : «Борітеся – поборете! вам Бог помагає!» Шевченкові дні	Лютий	Вч.обр. мист.
58. Вчимося етикету	Лютий	Вч. поч. класів
59. Усний журнал «Від Тарасика до Тараса»	Березень	Педагог-орг.
60. Всесвітній день космонавтики	Березень	Вч. укр. мови
61. Засідання ДЮЛ.	Березень	Вч. основ здр.
62. День скорботи і пам'яті. Лінійка-реквієм	Березень	Вч. Укр.. м.
	Квітень	Вч. фізики
	Квітень	Педагог- орг..
	Квітень	Педагог-орг.

«Чорнобиль – трава гірка». Перегляд презентації тих подій;	Квітень	Вчит. географії
63. Місячник екологічного виховання до дня довкілля і рідної Землі		Педагог-орг.
- екологічний десант на берег річки, у ліс під назвою «Весняна свіжість»;	Квітень	Вчит. географії
- Акція «Посади дерево»;		Вчит. біології
- рейд «Сміттю – Ні!»;	Квітень	Класні керівники
64. Тиждень до Всесвітнього дня здоров'я під назвою «Здоров'я – основний капітал»:		Вчит. основ
- Дискусія «Чому дорослі палять»;		здор.
- тренінги «За здоровий спосіб життя»		Вчит. біології
- класні години «До успіху – без шкідливих звичок»;		Класні
- конкурс плакатів «Здоров'я – це перша сходишка до щастя»;	Квітень	керівники
65. Година спілкування «Вербна неділя.»;	Квітень	Вчит. христ. етики
66. Позакласний захід до Дня здоров'я «Гра-мандрівка до країни здоров'я»	Квітень	Стороженко І.П.
67. Квест «Здоров'я – запорука щасливого життя»	Квітень	Василів З.В.
68. Гра з елементами квесту «Ми обираємо здоровий спосіб життя!»	Травень	Гатайло О.М.
69. Засідання ДЮЛ.	Травень	
70. Музична програма до Дня матері. Хоровод з квітами	Травень	Педагог-орг. Михайлюк І.Я.
71. Свято прощання з букварем (1 клас)	Травень	Вчит. 1 кл.
72. ГKK «Павло Скоропадський – український державний і політичний діяч, гетьман України»	Травень	Класні керівники
73. Світле свято Великодня «Радість з неба нам являє»	Травень	Педагог-орг
	Травень	Вчит. музики
	Травень	Педагог-орг.
74. Захист проєктів «Ми – проти куріння» (до Всесвітнього дня боротьби проти тютюнопаління).		Класні керівники
75. Виховний захід «Всі добрі справи починаються з сім'ї»	Травень	Кл.кер.
76. «Прощавай початкова школо!» (4 клас)	Травень	Вчит. 4 кл.
77. Свято останнього дзвоника «Ми йдемо, та повернемося, на крилах летячи!»	Травень	Педагог-орг.
78. Засідання ДЮЛ.	Червень	Класні кер.
79. Свято випуску «Школо, прощавай!» (9 клас)	Червень	Педагог-орг.
80. «Конституція – основний закон Держави»	Червень	Кл. кер. 9 кл.
	Червень	Всі педагоги

РОЗДІЛ V. РОБОТА ПО ПІДВИЩЕННЮ ТЕОРЕТИЧНОГО РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ВЧИТЕЛІВ

1	2	3	4	5
	1. Систематично проводити наради із ознайомлення з новими нормативними документами. 2. Залучати всіх вчителів до роботи у шкільних, районних професійних спільнот, постійно діючих семінарах. 3. Організувати роботу таких професійних спільнот - учителів початкових класів; (Яблонська О.І.) - класних керівників; (Стороженко І.П.) 4. Організувати роботу проблемного семінару на тему: Використання місцевого матеріалу вчителями в навчально-виховній роботі. 5. Надати індивідуальну методичну допомогу молодим вчителям. 6. Провести методичні оперативні наради з питань: - шляхи вироблення в учнів умінь і навичок самостійно здобувати знання; - індивідуальна робота з учнями схильними до правопорушень; - матеріали наради директорів і заступників. 7. Підготувати теоретичну конференцію «Українські імена в науці, культурі, літературі і спорті». 8. Провести атестації вчителів відповідно до перспективного плану проходження атестації.	Протягом року Постійно До 15.09. Постійно Жовтень Листопад Грудень Березень	Дирекція Заст. директора Заст. директора Дирекція Заступник директора Заступник директора Класні кер. Дирекція Дирекція	

РОЗДІЛ VI ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ. РОЗВИТОК МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ

1	2	3	4	5
	1. Стан ТБ і пожежної безпеки при організації НВР.	Серпень	Директорка	
	2. Забезпечити дотримання техніки безпеки в кабінетах, майстернях, спортивному залі, на спортивному майданчику.			
	3. Довести освітлення навчальних приміщень до санітарних норм.			
	4. Перевірити стан заземлення електрообладнання та робочий стан електроприладів.	Вересень	Директорка	
	5. Розподіл прибиральної площі між техпрацівниками.			
	6. Складання графіку роботи технічного персоналу та розподіл обсягу виконання робіт.			
	7. Продовжити огляд збереження майна гімназії, інвентарю, обладнання в кабінетах.			
	8. Про створення інвентаризаційної комісії			
	9. Про проведення інвентаризації			
	10. Поповнити бібліотечний фонд гімназії новою науково-методичною та навчальною літературою			
	11. Придбання миючих засобів, інвентарю, спецодягу	Жовтень	Директорка	
	12. Знаходження і раціональне використання позабюджетних коштів	Протягом року	Директорка	
	13. Проводити знімання та контролювати показники електролічильників	Жовтень		
	14. Проведення інвентаризації майна та обладнання гімназії	Грудень	Директорка	
	15. Придбання кухонного посуду для харчоблоку гімназії			
	16. Перевірка готовності гімназії до зими			
	17. Поповнити матеріальну базу кабінетів хімії, фізики реактивами, приладами, необхідними для проведення лабораторних і практичних робіт.	Січень	Директорка	
	18. Контроль за режимом теплозбереження та освітлення у навчальних кабінетах	Лютий	Директорка	
	19. Поповнення матеріальної бази для проведення уроків фізичної культури.			
	21. Аналіз використання енергоносіїв.			
	22. Поповнити науково-методичний кабінет навчально-методичною літературою	Березень	Директорка	
	23. Складання кошторису витрат на новий навчальний рік			
	24. Коригування плану проведення ремонту			

приміщень гімназії			
25. Поповнення навчально-методичного забезпечення кабінету укр. мови.	Квітень	Директорка	
26.Проведення перевірки світлового, теплового та повітряного режиму.			
27. Прибирання території гімназії			
28. Перевірка збереження майна та визначення класів і кабінетів гімназії, що збереглися без ремонту на кінець навчального року	Травень	Директорка	
29. Підготовка до проведення поточного ремонту. Стан класних приміщень, матеріально-технічної бази й енергетичного обладнання гімназії			
30. Підготувати проєкт проведення ремонтних робіт в гімназії			
31. Підготовка до проведення поточного ремонту	Червень	Директорка	
32. Ремонт приміщення гімназії, класних кімнат			
33. Підготовка до нового навчального року приміщень гімназії.			

РОЗДІЛ VII. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

1	2	3	4	5
	1. Систематична звітність на початок навчального року. 2. Постійно здійснювати контроль відвідування учнями. 3. Облік дітей 6-7-річного віку. 4. Організувати роботу з невідстаючими учнями. 5. Скласти списки майбутніх першокласників, провести бесіди з батьками. 6. Перевірити видачу підручників учням. 7. Організація повтору вивченого матеріалу з січня місяця та підготовки до державних атестацій.	Вересень Постійно Жовтень Листопад Січень Вересень Лютий	Заст..дир. Класні кер. Дирекція Класні кер. Класні кер. Класні кер. Дирекція	
	КОНТРОЛЬ ЗА ДОКУМЕНТАЦІЄЮ 1. Плани виховної роботи 2. Календарно-тематичне планування з усіх предметів. 3. Ведення класних журналів в 1-4 класах 4. Плани роботи предметних гуртків. 5. Ведення контрольних зошитів з української мови і математики 5-9 класів. 6. Ведення зошитів учнів 1 класу 7. Ведення зошитів з української мови і літератури 5-9 класів 8. Ведення класних журналів 5-9 класів	Вересень Жовтень Листопад Вересень Грудень Лютий Лютий Березень Квітень	Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція	
	КОНТРОЛЬ ЗА ОХОРОНОЮ ПРАЦІ І ДОТРИМАННЯ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ 1. Готовність класних кімнат і кабінетів до прийому учнів, виконання вимоги з техніки безпеки, поновлення актів дозволу на проведення занять. 2. Наявність стендів, правил, папок з техніки безпеки для учнів у кабінетах. 3. Наявність необхідних засобів з охорони праці у кабінетах хімії, фізики, інформатики, навчальній майстерні, спортзалі. 4. Виконання правил з т. б. на уроках трудового навчання. 5. Дотримання правил т. б. на уроках фізики і хімії при проведенні лабораторних робіт. 6. Контроль за освітленням в кабінетах та коридорах	Вересень Жовтень Жовтень Грудень Січень Лютий	Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Дирекція Робіт. по обл.	

ПЛАН РОБОТИ СПРЯМОВАНИЙ НА РОЗВИТОК УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ

1	2	3	4	5
	1. Участь в районному конкурсі ім. П.Яцика	Листопад	Вчит. укр. мови Вчит. поч. кл.	
	2. Загальношкільне свято до Дня писемності на тему: «З рідним словом міцніє держава».	Листопад	Болехівська І.В.	
	3. Рольова гра «Слово до слова – зложиться мова».	Листопад	Болехівська І.В.	
	4. Конференція на тему «Як правильно спілкуватися».	Грудень	Василів З.В.	
	5. Загальношкільне свято до Дня рідної мови на тему «Бринить, співає наша мова»	Лютий	Класні керівники Федунишин О.В.	
	6. Година поезії «Слухайте голос безсмертя»	Березень	Федунишин О.В.	
	7. Виховна година у 6 класі «Розмовляй грамотно»	Лютий	Болехівська І.В.	
	6. Брейн-ринг до Дня рідної мови «Бережімо і плекаймо слово».	Лютий	Класні керівники	
	7. Виховна година «Учись грамоти»	Травень	Класні керівники Вчит. поч. класів	

**Розділ VIII. ОХОРОНА ЖИТТЯ І ЗДОРОВ'Я ДІТЕЙ, ЗАХОДИ
БЕЗПЕКИ, ОХОРОНА ПРАЦІ, САНІТАРНО-ПРОФІЛАКТИЧНІ І
ОЗДОРОВЧІ ЗАХОДИ**

1	2	3	4	5
	1. Організація харчування. 2. Співбесіди про дотримання правил техніки безпеки з учнями і працівниками гімназії 3. Медичний огляд учнів і створення груп спеціальної фізичної підготовки. 4. Наказ «Про охорону праці, техніки безпеки в гімназії й покладання відповідальності за життя та здоров'я учнів». 5. Наказ «Про створення комісії для розслідування нещасних випадків» 6. Вступний інструктаж з охорони праці з новоприбулими працівниками. 7. Вступний і інструктаж з охорони праці з учнями. 8. Бесіди з учнями 1-9-х класів із метою запобігання дитячому травматизму. 9. Вивчення правил дорожнього руху в класах. 10. Інструктаж із техніки безпеки й правил поведінки під час осінніх канікул. 11. Огляд навчальних кабінетів, класних приміщень на предмет виконання вимог охорони праці. 12. Контроль за веденням журналу у реєстрації нещасних випадків. 13. Тиждень профілактичних заходів із запобігання захворюванню інфекційними хворобами. 14. Накази «Про посилення протипожежного захисту в осінньо-зимовий період», «Про дотримання правил безпеки під час новорічних свят». 15. Підсумковий наказ «Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності». 16. Перевірка класних журналів, (записи про бесіди з техніки безпеки й безпеки життєдіяльності). 17. Контроль стану шкільного подвір'я, усунення зледеніння доріжок і сходинок. 18. Профілактика дорожньо-транспортного травматизму. 19. Аналіз захворюваності учнів і вчителів, профілактика хворіб. 20. Шкільний етап змагань ЮІР. 21. Контроль за веденням журналу реєстрації нещасних випадків. 22. Організація літнього оздоровлення й відпочинку учнів.	Вересень Жовтень Листопад Грудень Січень Лютий Березень Квітень Травень Червень		

Погоджено
Голова ПК



В.Тимків

Затверджений
педагогічною радою гімназії
протокол
В.О.директора  Олесь ГАТАЙЛО



План роботи
Малодідушицької гімназії
ім.Р.Собківа
на 2025 – 2026 н.р.